



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI

Roma, data protocollo

Circolare n. 56/2023

Alle Prefetture – Uffici Territoriali del
Governo

LORO SEDI

e, p.c. alle Ragionerie Territoriali dello Stato di
Milano/Monza e Brianza
Venezia
Bologna/Ferrara
Roma
Napoli
Bari/Barletta-Andria-Trani
Palermo

LORO SEDI

Oggetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Linee Guida per lo svolgimento delle attività di verifica formale sui dati di monitoraggio e rendicontazione degli interventi di titolarità del Ministero dell'Interno destinate alle Prefetture - Uffici Territoriali del Governo compresi all'interno della Misura M2C4I.2.2. del PNRR – Piccole e Medie Opere

Si fa seguito alla circolare prot. n. 0007556 del 14 marzo 2023 relativa al “*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Linee guida per gli adempimenti di monitoraggio, rendicontazione e controllo delle Misure a titolarità del Ministero dell'Interno*”, e si comunica che sono state pubblicate, sul sito internet di questo Dipartimento, le Linee Guida destinate ai Presidi Territoriali Unitari - nell'ambito della Misura M2C4I.2.2 (Piccole e Medie opere) del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), con le quali si forniscono le indicazioni operative per lo svolgimento delle attività di verifica formale sui dati di monitoraggio e rendicontazione dei relativi interventi.

Tali linee guida rappresentano un utile strumento tecnico-operativo destinato al personale dei citati Presidi Territoriali Unitari, costituiti in seguito al Protocollo sottoscritto con la Ragioneria Generale dello Stato (come comunicato con precedente circolare n. 114 del 21 ottobre u.s.), aventi il compito di assistere le Amministrazioni locali titolari di interventi nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Ai fini di garantire l'efficace operatività dei suddetti organismi, tali linee guida descrivono le fasi procedurali in cui si articolano le attività di verifica dei dati e della documentazione relativa al



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI

monitoraggio e alla rendicontazione che i Soggetti Attuatori sono tenuti ad inserire sul sistema informativo ReGiS e che saranno oggetto di verifica da parte dei Presidi stessi.

Tali linee guida comprendono, in particolare:

- una sezione di carattere descrittivo, nella quale vengono richiamate le informazioni principali relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, il quadro normativo di riferimento, gli interventi di competenza del Ministero dell'Interno, in particolare gli interventi la cui attuazione è responsabilità del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali (DAIT), gli obblighi in capo ai Soggetti Attuatori e, la descrizione del circuito finanziario;
- una sezione di carattere operativo e procedurale, che illustra la modalità di svolgimento delle attività di verifica formale dei dati di monitoraggio e di rendicontazione delle spese presentate dai Soggetti Attuatori, ivi compreso l'utilizzo del sistema informativo (ReGiS).

Le sopracitate linee guida contengono anche degli allegati con i quali sono indicati le leste di documenti (check-list) e i prospetti riepilogativi (file di reporting) necessari allo svolgimento delle attività di verifica.

Si precisa infine, che per la «Missione 2, Componente 4, Investimento 2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni», all'interno della quale sono confluite le linee di intervento di cui all'articolo 1, comma 139 e seguenti, della legge n.145/2018 (annualità 2021) e di cui all'articolo 1, commi 29 e seguenti, della legge n.160/2019, sono state redatte due distinte versioni delle linee guida, rispettivamente per le Piccole e le Medie Opere.

Infine, si invitano codeste Prefetture – Uffici Territoriali del Governo, a voler trasmettere settimanalmente, alle mail dedicate per ciascuna Regione di appartenenza, come da allegato elenco, i file di reporting circa le attività di verifica svolte sui rendiconti presentati dagli Enti locali – Soggetti Attuatori.

Il Capo Dipartimento
(Sgaraglia)